

คู่มือการให้บริการประชาชน

เรื่อง มาตรฐานการให้บริการ งานอำนวยความสะดวก สถานีตำรวจภูธรจหวอ



มาตรฐานการให้บริการงานอำนวยการ

สถานีตำรวจภูธรจوهอ

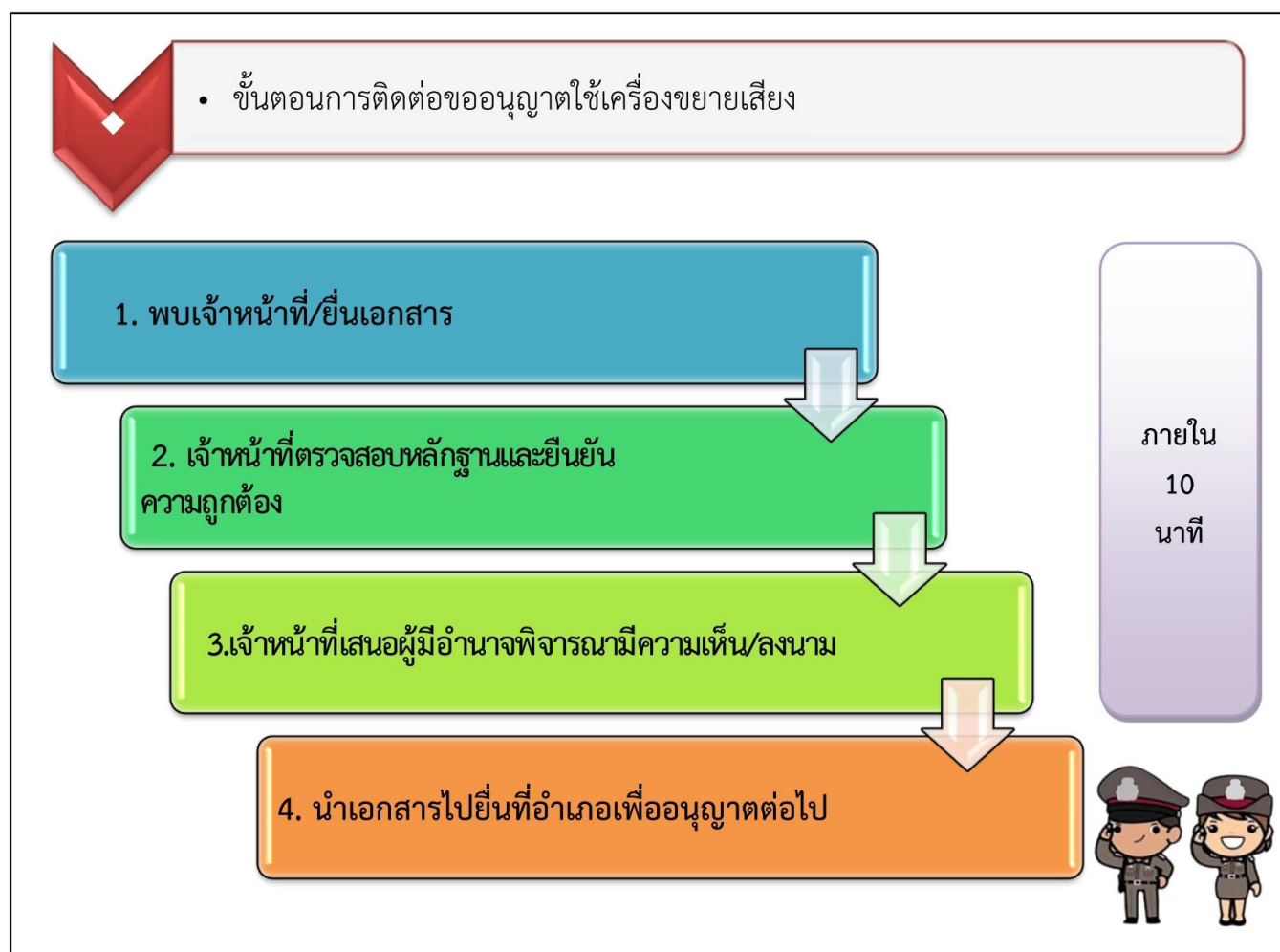
ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
1. การขอตรวจสอบประวัติ สมัครงานหรือเข้าศึกษาต่อ	๑. พบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือและ กรอกข้อความในเอกสาร ๒. ส่งเรื่องไปตรวจสอบที่กองทะเบียนประวัติ อาชญากร ๓. แจ้งผลการตรวจสอบประวัติ	ภายใน 15 วัน	ประชาชนสามารถ ถือเอกสารไปตรวจสอบ พร้อมขอรับผลที่กอง ทะเบียนประวัติฯ ด้วยตนเองได้ หรือส่ง ทางไปรษณีย์ด่วนมา ก็ได้
2. การขออนุญาตเล่นจ๊ว	1. พบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อตรวจสอบหลักฐาน เกี่ยวกับการแสดงจ๊ว 2. ส่งบทการแสดงไปตรวจสอบที่สันติบาล 3. รับผลการตรวจบทแปลจากสันติบาล 4. แจ้งผลการพิจารณา	ภายใน 7 วัน	
3. การขอต่ออายุใบสำคัญ ประจำตัวคนต่างด้าว	1. พบเจ้าหน้าที่ยื่นคำร้อง 2. ชำระเงินค่าธรรมเนียม 3. ลงรายการต่ออายุในใบสำคัญฯ 4. ออกใบเสร็จรับเงิน 5. นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 30 นาที	
4. แจ้งย้ายภูมิลำเนาคนต่างด้าว (ทั้งกรณีย้ายออกและย้ายเข้า)	1. นำใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว และ สำเนาทะเบียนบ้านมาพบเจ้าหน้าที่ธุรการ 2. เขียนคำร้อง 3. เจ้าหน้าที่ธุรการลงรายการในใบสำคัญฯ 4. นายทะเบียนลงนาม 5. (กรณีย้ายเข้า) ทำบันทึกขอรับเอกสาร ต้นเรื่องของคนต่างด้าวจากสถานีตำรวจเดิม	ภายใน 30 นาที	
5. ขอปิดรูปถ่ายคนต่างด้าว เมื่อครบระยะ 5 ปี	1. พบเจ้าหน้าที่ธุรการ พร้อมภาพถ่าย ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 4 รูป 2. เขียนคำร้อง 3. เจ้าหน้าที่ประทับตรา 4. นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 30 นาที	
6.การแจ้งการตายของคนต่างด้าว	1. นำใบสำคัญประจำคนต่างด้าวและ ใบมรณบัตรพบเจ้าหน้าที่ธุรการ 2. หมายเหตุในเอกสารต้นเรื่องในใบสำคัญ ประจำตัวคนต่างด้าว 3. นายทะเบียนลงนาม 4. ส่งเรื่องไปยังสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	ภายใน 1 ชั่วโมง	หน่วยรับผิดชอบของ สำนักงานตรวจคนเข้า เมือง คือ งาน 4 กก.1 ตม.สตม.

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา ระยะเวลาปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
7. ขอแปลงสัญชาติคนต่างด้าว	- เมื่อคนต่างด้าวได้รับราชกิจจานุเบกษาให้แปลงเป็นสัญชาติไทยได้แล้วมาพบเจ้าหน้าที่ธุรการ - หมายเหตุในเอกสารต้นเรื่องในใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว - นายทะเบียนลงนาม - ส่งเรื่องไปยังสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	ภายใน 1 ชั่วโมง	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน 4 กก.1 ตม.สศตม.
8. การรับใบแทนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวที่ชำรุดหรือสูญหาย	- นำหลักฐานใบแจ้งความสูญหายหรือชำรุดพร้อมถ่ายภาพ และสำเนาทะเบียนบ้านพบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อยื่นคำร้องและชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ - เจ้าหน้าที่ธุรการออกใบเสร็จ สอดปากคำตรวจสอบเอกสารและออกเล่มใบสำคัญ - นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 1 ชั่วโมง	
9. ขอรับใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวใหม่ (ภายใน 7 วัน)	- พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อมใบสำคัญถิ่นที่อยู่ และหนังสือแจ้งนายทะเบียนท้องที่จากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองแล้วยื่นคำร้องชำระค่าธรรมเนียม - ตรวจสอบหลักฐานและยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง - ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ - เจ้าหน้าที่ออกเล่มใหม่ให้นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 1 ชั่วโมง	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน 4 กก.1 ตม.สศตม.
10. ขอรับใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวใหม่ (เกินกำหนด 7วัน)	- พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อมใบสำคัญฯ - ตรวจสอบหลักฐานและยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง - ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ - เจ้าหน้าที่ออกเล่มใหม่ - นายทะเบียนลงนาม - ส่งปลายนิ้วไปสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	ภายใน 1 วัน	- หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน 4 กก.1 ตม.สศตม. - ถ้าคนต่างด้าวเป็นผู้เยาว์(อายุไม่เกิน 12ปี) ต้องเพิ่มขั้นตอนการพิมพ์ลายนิ้วมือและสอดปากคำผู้ปกครองพร้อมตรวจสอบหลักฐานยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองก่อน

คู่มือการให้บริการประชาชน งานธุรการ/อำนวยการ

สถานีตำรวจภูธรจوهอ

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาการปฏิบัติ	หมายเหตุ
การติดต่อขออนุญาตใช้ เครื่องขยายเสียง	1. พบเจ้าหน้าที่/ยื่นเอกสาร 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน และยืนยันความถูกต้อง 3. เจ้าหน้าที่เสนอผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณา มีความเห็น/ลงนาม 4. นำเอกสารไปยังที่อำเภอเพื่ออนุญาต ต่อไป	ภายใน ๑๐ นาที	



คู่มือการให้บริการประชาชน งานธุรการ/อำนวยการ

สถานีตำรวจภูธรจوهอ

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา ระยะเวลาการปฏิบัติ	หมายเหตุ
การขอตรวจสอบประวัติ สมัครงาน	1. พบเจ้าหน้าที่พิมพ์มือ เพื่อพิมพ์ ลายนิ้วมือและกรอกข้อความในเอกสาร 2. ส่งเรื่องไปตรวจสอบที่กองทะเบียน ประวัติอาชญากร 3. แจ้งผลการตรวจสอบประวัติ	ภายใน 15 วัน	

